

## **OCENIANIE PRZEDMIOTOWE Z INFORMATYKI**

### **1. Wymagania edukacyjne – treści i umiejętności podlegające ocenie.**

Ocenie podlegają:

- aktywność na lekcji,
- zgodność z założeniami zadania,
- szybkość wykonania ćwiczenia,
- odpowiedzi ustne,
- sprawdziany w postaci testów lub praktycznych ćwiczeń sprawdzających,
- dokładność wykonania ćwiczenia, estetyka, funkcjonalność projektu,
- umiejętność kierowania zespołem,
- prace domowe, przygotowanie do zajęć, zadania dodatkowe.

### **2. Kryteria oceniania.**

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania, nie radzi sobie w wykonywaniu najprostszych ćwiczeń, nie potrafi korzystać z podstawowych narzędzi, nie stosuje się do zaleceń wynikających z treści zadania, nie potrafi rozwiązywać elementarnych problemów informatycznych – nawet z pomocą nauczyciela, nie potrafi współpracować w grupie. **Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który w minimalnym stopniu opanował podstawowe wiadomości i umiejętności wynikające z programu nauczania, wykonuje ćwiczenia korzystając z pomocy nauczyciela, niedbale korzysta z narzędzi i nie stosuje wszystkich zaleceń wynikających z zadania, nie dba o estetykę dokumentów i prac, nie potrafi współpracować w grupie.

**Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który opanował umiejętności i wiadomości pozwalające na poprawne użycie narzędzi określonych w zadaniu, lecz nie wykorzystuje wszystkich ich możliwości; w końcowym dokumencie lub projekcie występują niedoskonałości wynikające z niedbałości lub nieumiejętnego korzystania z narzędzi edytora; uczeń ma problemy ze współpracą z członkami zespołu,

**Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania, samodzielnie wykonuje zadania, bez problemów współpracuje z członkami zespołu, oddaje prace w określonym terminie; projekty mają drobne usterki, występują nieuzasadnione odstępstwa od założeń zadania;

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie nauczania oraz samodzielnie wykonuje ćwiczenie lub swoje zadanie w zespole, oddaje prace w wyznaczonym terminie, używa wszystkich możliwych opcji narzędzi do poprawy jakości wykonanej pracy, oddaje prace estetyczne bez wad (zawierające drobne błędy lub niedociągnięcia, które nie wpływają na jakość pracy); **Ocenę celującą** powinien uzyskać uczeń, którego wiedza i umiejętności wykraczają poza obowiązujący program nauczania, perfekcyjnie wykonuje założenia danego projektu lub zadania, oddaje prace w wyznaczonym czasie, pracuje samodzielnie lub spełnia wzorowo swoje zadania w zespole (np. jako lider grupy); w przypadku zadań graficznych powinno być spełnione kryterium estetyki i zgodności z zasadami tworzenia danego rodzaju grafiki oraz prawidłowe wykorzystanie narzędzi edytorów; uczeń osiąga sukcesy w konkursach informatycznych, reprezentuje szkołę w dodatkowych projektach.

### **3. Sposoby oceniania, częstotliwość, formy (ustne i pisemne), wagi ocen. Warunki poprawy oceny w ramach oceniania bieżącego.**

Uczeń powinien uzyskać przynajmniej trzy oceny w semestrze, najlepiej z różnych zakresów i form sprawdzania wiedzy podlegających ocenie.

Ocenę na koniec semestru wystawia się na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w czasie semestru. Ocena śródroczna i roczna jest średnią ważoną ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia. **Wagi poszczególnych ocen:**

1. Sprawdzian – waga 5
2. Kartkówka – waga 3
3. Projekt – waga 3
4. Zadanie domowe – waga 2
5. Aktywność – waga 1

Aktywność na lekcji można oceniać za pomocą plusów(+) i minusów(-). Każde pięć plusów uzyskane w ten sposób znaków jest podstawą do wystawienia oceny bardzo dobrej, natomiast każde pięć minusów – do wystawienia oceny niedostatecznej.

Odpowiedzi ustne obejmują zakres materiału z ostatnich trzech lekcji. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów i lekcji, na których wystawiana jest ocena śródroczna lub roczna) raz w semestrze.

Nieprzygotowanie zgłasza się nauczycielowi na początku zajęć, po sprawdzeniu obecności uczniów.

Uczeń, który opuści w danym semestrze więcej niż 50% zajęć lekcyjnych z informatyki może zostać niesklasyfikowany z powodu braku podstaw do ustalenia oceny śródrocznej lub rocznej.

Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Jeżeli uczeń został niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, to na wniosek jego lub jego rodziców (opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

Prace pisemne to:

- tzw. "kartkówki", które obejmują zakres materiału z ostatnich trzech lekcji i nie wymagają wcześniejszego zapowiadania,
- testy, które obejmują dział lub kilka działów i są zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem; przewiduje się w semestrze przynajmniej jeden test,
- projekty graficzne.

Jeżeli uczeń z przyczyn usprawiedliwionych nie mógł wymienionych prac pisemnych napisać z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie dłuższym niż dwa tygodnie po powrocie do szkoły. W przypadku jednodniowej nieobecności - na następnej lekcji.

Nauczyciel powinien sprawdzić i omówić pracę pisemną ucznia w ciągu dwóch tygodni.

Nauczyciel przedstawia sprawdzoną pracę uczniowi do wglądu.

Ocena niedostateczna uzyskana z testu może być poprawiona w ciągu dwóch tygodni od daty oddania. Wynik ogólny stanowi średnia z obu ocen.

Prace domowe, projekty i inne formy aktywności ucznia zaplanowane przez nauczyciela w danym semestrze są obowiązkowe. Uczeń jest zobowiązany do oddawania ich do kontroli w wyznaczonym terminie. Jeżeli uczeń nie oddał pracy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionego usprawiedliwienia otrzymuje ocenę niedostateczną. Nauczyciel może wyznaczyć termin poprawy prac domowych, referatów i innych form aktywności ucznia. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowych ocen za wykonane (po uzgodnieniu z nauczycielem) prace nadobowiązkowe, które mogą wpłynąć na podwyższenie oceny śródrocznej i rocznej. Prace pisemne są oceniane na podstawie skali procentowej zawartej w WSO:

<b>Wynik</b>	<b>Ocena</b>
0%-40%	ndst.
41%-59%	dop.
60%-79%	dst.
80%-89%	db.

90%-100%	bdb.
zad. dod.	cel.

**4. Warunki i tryb uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.** Prawo poprawiania oceny przewidywanej przysługuje uczniowi, który:

- a. w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny niedostateczne ze sprawdzianów;
- b. z tytułu usprawiedliwionej nieobecności uregulował w terminie wszystkie zaległości;
- c. prezentuje pozytywną postawę ucznia i stosunek do obowiązków szkolnych.

**5. Sposób informowania uczniów o wymaganiach edukacyjnych.**

Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

**6. Określenie sposobu wglądu rodzica/opiekuna prawnego w sprawdzone i ocenione prace ucznia.**

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów). Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów) nauczyciel udostępnia pracę ucznia do wglądu w domu.

**7. Zasady oceniania podczas nauki zdalnej.**

- a) Podczas nauki zdalnej ocenie podlegają: sprawdziany, kartkówki, zadania domowe, prace dodatkowe, arkusze maturalne, odpowiedzi podczas lekcji on-line.
- b) Uczeń ma obowiązek przesłać nauczycielowi zadania w określonym terminie.
- c) Jeśli uczeń nie prześle zadania w danym terminie otrzymuje 0. Po otrzymaniu 0 uczeń ma tydzień czasu na przestanie pracy. Jeśli po raz kolejny nie wywiąże się z powierzonego zadania otrzymuje ocenę niedostateczną.
- d) Sprawdziany, kartkówki, zadania, odpowiedzi, prace dodatkowe są oceniane z wagą 2.
- e) Jeśli uczeń z przyczyn technicznych nie będzie mógł pisać sprawdzianu czy kartkówki, ma obowiązek napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.